

## MEMORIA DE LA ENTIDAD Y DEL PROYECTO OBJETO DE SUBVENCIÓN

La memoria descriptiva del proyecto objeto de subvención deberá contener la información que se describe a continuación debiendo cumplimentarse inexcusablemente. Si la entidad solicitante aportase documentación complementaria, la referencia a la misma deberá estar inequívoca y expresamente citada en los anexos, en el apartado correspondiente, citando el lugar exacto en el que se encuentra dicha documentación.

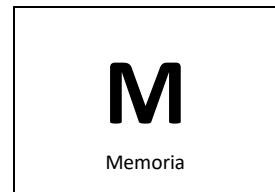
NOMBRE DE LA ENTIDAD

### INFORMACIÓN SOBRE LA ENTIDAD QUE PRESENTA LA SOLICITUD

EXPERIENCIA EN ACCIÓN SOCIAL <i>(Señalar lo que proceda)</i>			
Año de constitución		Implantación territorial	
De 2 a 15 años		Nivel local	
De 16 a 30 años		Nivel autonómico	
Más de 30 años			

Finalidad social estatutaria en relación con la prestación de servicios sociales, salud o inserción sociolaboral

PERSONAL DE LA ENTIDAD				
Personal	Permanente/ Eventual	M.	H.	Jornada trabajo o Nº horas/ año
Gerencia / Dirección				
Psicóloga/o				
Socióloga/o				
Trabajador/a Social				
Educador/a Social				
Monitor/a				
Auxiliar Administrativa/o				
Otros (indicar cuáles)				
TOTAL				

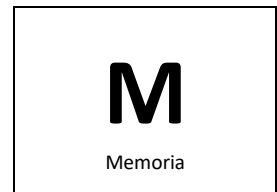


OTRO PERSONAL							
Socios colaboradores				Voluntariado			
Nº		Dedicación		Nº		Dedicación	

**Observaciones sobre el personal de la entidad**

INFRAESTRUCTURAS		
Tipo	Ubicación	Régimen de tenencia
Sede	-	
Piso/s	-	
Locales	-	
Otros	-	
<b>Observaciones sobre las infraestructuras:</b>		

MEDIOS TÉCNICOS	
<b>Medios de que dispone la entidad para la difusión y comunicación</b> ( <i>indicar expresamente el enlace o dirección...</i> )	
Página WEB	
Blog	
Redes sociales: twitter, instagram o facebook:	
<b>Observaciones sobre medios técnicos:</b>	



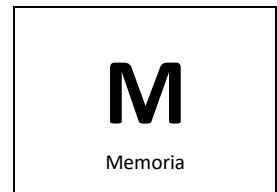
PRESUPUESTO DE LA ENTIDAD		% que representa el presupuesto del proyecto respecto del presupuesto de la entidad		Aportación propia al proyecto	
Menos de 100.000,00		Menos del 25%		Nada	
De 100.001,00 a 500.000,00		Entre el 26% y el 50%		Hasta el 39%	
De 500.001,00 a 1.000.000,00		Entre el 51% y el 75%		Desde el 40%	
Más de 1.000.001,00		Entre el 76% y el 100%			

<b>PARIDAD DE GÉNERO EN LA COMPOSICIÓN DE LA JUNTA DIRECTIVA</b> <i>(Se debe acreditar con el/los correspondiente/s documento/s)</i>			
La entidad se rige por:	Mujeres	Hombres	Total
- Junta Directiva			
Otros órganos:			

<b>EXISTENCIA EN LA ENTIDAD DE PLAN DE IGUALDAD, CONCILIACIÓN</b> <i>(Descripción y acreditación)</i>

<b>HERRAMIENTAS DE GESTIÓN DE CALIDAD</b> <i>(Indicar cuáles, especificar si son de la entidad o de sus procesos y aportar documento acreditativo)</i>	
ISO	
EFQM	
RSC	
<b>Otras acreditaciones que incidan en la calidad:</b>	

<b>EXPERIENCIA DE COOPERACIÓN Y COLABORACIÓN CON EL ENTORNO</b>
<b>Implicación de la entidad en el entorno/población</b> <i>Descripción del ámbito en el que la entidad centra su intervención (entorno, sector de población)</i>
<b>Participación en foros sociales, mesas de trabajo</b>



Descripción de los foros, mesas, comisiones en los que participa la entidad, especificando el ámbito territorial (municipal, regional, nacional) y contenido general del trabajo que desarrolla en conjunto con otras entidades.

## **MEMORIA DEL PROYECTO OBJETO DE SUBVENCIÓN**

### **DENOMINACIÓN DEL PROYECTO PRESENTADO**

### **ÁMBITO EN EL QUE SE ENCUADRA EL PROYECTO**

(Poner una **X**, tanto en complementariedad con las **competencias municipales**, como en complementariedad con las **acciones prioritarias** de los ámbitos (Servicios Sociales-Salud-Inserción Socio-laboral) para los que presenta la solicitud de subvención, estrechamente relacionado con el proyecto presentado)

#### **SERVICIOS SOCIALES**

#### **Complementariedad con las COMPETENCIAS MUNICIPALES**

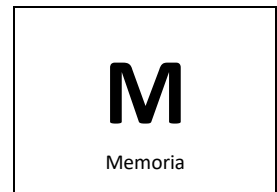
<input type="checkbox"/>	Detección y análisis de las necesidades de la población en el ámbito de los servicios sociales.
<input type="checkbox"/>	Información, orientación y asesoramiento de la población en aspectos específicos que complementen la actuación de los servicios sociales comunitarios.
<input type="checkbox"/>	Prevención de situaciones de riesgo, mediante proyectos de habilitación personal y social, de formación y otras medidas que eviten la aparición de problemáticas sociales.
<input type="checkbox"/>	Atención, protección y acompañamiento de personas, familias y colectivos con mayor índice de vulnerabilidad.
<input type="checkbox"/>	Desarrollo de medidas alternativas de convivencia en el marco comunitario.
<input type="checkbox"/>	Inserción social a través de procesos de participación y cooperación social.
<input type="checkbox"/>	Sensibilización de la comunidad, fomento de buenas prácticas y promoción del voluntariado

#### **Complementariedad con las ACCIONES PRIORITARIAS**

##### **Personas mayores**

<input type="checkbox"/>	Proyectos que promuevan el envejecimiento activo, la solidaridad intergeneracional y la formación de las personas mayores; especialmente las acciones que fomenten la reducción de la brecha digital. Iniciativas de voluntariado y grupos de autoayuda.
<input type="checkbox"/>	Proyectos destinados a paliar la soledad. No se financian comidas ni viajes.
<input type="checkbox"/>	Funcionamiento y mantenimiento de las asociaciones (suscripción a periódicos, gastos de conservación y reparación, alquileres, suministros, material de oficina, etc...)

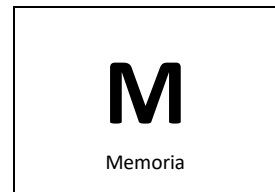
##### **Personas con discapacidad**



	Proyectos para la promoción del asociacionismo, del voluntariado de las personas con discapacidad, apoyo a las familias y grupos de autoayuda.
	Proyectos para la promoción de la autonomía personal. Acciones que prevengan situaciones de riesgo y favorezcan la inclusión social.
<b>Convivencia Intercultural</b>	
	Proyectos que favorezcan la integración de ciudadanos de otras procedencias.
	Actuaciones que promuevan el conocimiento mutuo y la convivencia intercultural.
<b>Mujer</b>	
	Proyectos para la detección de la violencia de género.
	Apoyo a la atención general de la mujer. Apoyo psicosocial.
<b>Otros colectivos sociales con especiales dificultades de inserción social.</b>	
	Proyectos de información, sensibilización social.
	Proyectos de intervención directa y de apoyo a la vida independiente.
<b>SALUD</b>	
<b>Complementariedad con las COMPETENCIAS MUNICIPALES</b>	
	El fomento de estilos de vida saludable: educación y promoción de la salud.
	La disminución de los hábitos perjudiciales para la salud (tabaco, alcohol y otras sustancias).
	La protección y la prevención frente a factores de riesgo para la salud.
	La información y asistencia a las asociaciones de enfermos y/o familiares de éstos.
<b>Complementariedad con las ACCIONES PRIORITARIAS</b>	
	Proyectos para la promoción de la salud y la prevención de las adicciones. Acciones de información, formación y sensibilización.
	Proyectos de apoyo a las asociaciones de enfermos, a sus familias y la promoción de grupos de autoayuda.
<b>INSERCIÓN SOCIOLABORAL</b>	
<b>Complementariedad con las COMPETENCIAS MUNICIPALES</b>	
	El fomento de conocimientos y medios para la inserción socio-laboral de las personas con especiales dificultades de inserción en el mercado de trabajo.
	La contratación de personas con especiales dificultades de inserción.
<b>Complementariedad con las ACCIONES PRIORITARIAS</b>	
	Proyectos dirigidos a la adquisición de competencias básicas prelaborales previos o complementarios a la participación de las personas desempleadas en itinerarios de inserción sociolaboral.
	Proyectos dirigidos al asesoramiento legal en materia de relaciones laborales a trabajadores pertenecientes a colectivos en riesgo de exclusión social.
	Proyectos dirigidos al asesoramiento legal en materia de relaciones laborales a trabajadores pertenecientes a colectivos en riesgo de exclusión social.

<b>PERÍODO DE EJECUCIÓN DEL PROYECTO</b>





**SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES A DESARROLLAR** (De cada actividad se debe especificar: descripción, calendario detallado, nº de participantes previstos y su distribución por género, recursos humanos y materiales, incluyendo recursos comunitarios que se utilicen)

Servicio/actividad (Incorporar todas las actividades del proyecto)	Nº participantes		
	M	H	Total

**Descripción detallada de TODAS las actividades o servicios programados y los recursos previstos para su ejecución**

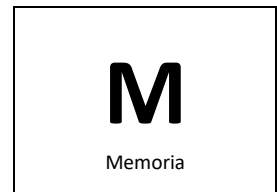
PERSONAL DEL PROYECTO				
Personal	Permanente/ Eventual	M.	H.	Jornada trabajo o Nº horas/ año
Gerencia / Dirección				
Psicóloga/o				
Socióloga/o				
Trabajador/a Social				
Educador/a Social				
Monitor/a				
Auxiliar Administrativa/o				
Otros (indicar cuáles)				
<b>TOTAL</b>				

**METODOLOGÍA** (Resumir de qué manera se desarrollará el proyecto, concretando el método de trabajo)

<b>EVALUACIÓN DEL PROYECTO</b> <i>(Qué indicadores se van a registrar; qué criterios se van a utilizar para valorar el trabajo que se quiere llevar a cabo; resultados que se espera obtener)</i>
<b>Indicadores de actividad</b> <i>(para evaluar el proceso, la ejecución de las actividades, el nº de participantes...)</i>
<b>Indicadores de consecución de los objetivos</b> <i>(para evaluar los resultados, los cambios esperados y deseados, la satisfacción de los participantes...)</i>
<b>Observaciones sobre indicadores de evaluación:</b>

<b>COORDINACIÓN DEL PROYECTO CON LOS SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES</b> <i>(Poner una X)</i>	
No se contempla	
Establece relación con los Centros de Servicios Sociales / Unidad de Servicios Sociales para la intervención en casos	
Ofrece plazas a los usuarios de servicios sociales municipales en los servicios y proyectos de la entidad	
Participa en los planes municipales de intervención social	
Presta servicios de atención a la población en coordinación con el Ayuntamiento de Logroño	
<b>Describir en qué consiste la coordinación con los Servicios Sociales Municipales</b>	

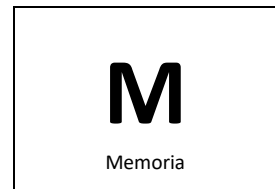




<b>DIFUSIÓN DEL PROYECTO</b>
<b>Descripción de las acciones programadas para la difusión del proyecto y los medios de difusión que se utilizarán</b>

<b>CARÁCTER INNOVADOR DEL PROYECTO</b>
<b>Especificar si el proyecto presentado ha sido financiado en años anteriores por el Ayuntamiento (indicar nº de años)</b>
<b>Especificar y describir si el PROYECTO incorpora sistemas de calidad: ISO, EFQM...</b>
<b>¿Se incorporan objetivos específicos para la consecución de la igualdad de las mujeres participantes? Describir cuáles.</b>
<b>¿Se incorporan las nuevas tecnologías en la relación con los beneficiarios del proyecto? Describir de qué forma.</b>
<b>Especificar y describir si el proyecto incorpora sistemas novedosos de intervención y tratamiento de beneficiarios y cuáles son estos sistemas</b>

<b>IMPACTO SOCIAL DE LAS ACTUACIONES PROPUESTAS EN EL PROYECTO</b>
<b>Participantes potenciales en la actividad y beneficiarios directos en relación con su alcance potencial</b>
<b>Promoción de la inclusión social de los beneficiarios y mejora de su calidad de vida</b>



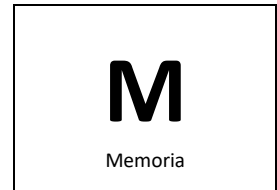
<b>PRESUPUESTO DETALLADO DE INGRESOS Y GASTOS DEL PROYECTO OBJETO DE SUBVENCIÓN</b> <i>(el proyecto puede estar financiado por diversos organismos)</i>			
<b>INGRESOS</b>	<b>Importe</b>	<b>Estado: Solicitado o Concedido</b>	<b>%</b>
<b>Subvención solicitada al Ayuntamiento de Logroño</b>			
Subvención Otras Administraciones <i>(para el mismo programa)</i>			
Subvención Otras Entidades, Cajas... <i>(para el mismo programa)</i>			
Aportación de la entidad			
Cuotas de socios			
Importes abonados por servicios			
Otros			
<b>Total ingresos</b>			<b>100%</b>
<b>Observaciones sobre los INGRESOS del proyecto</b>			

<b>GASTOS</b>	<b>Ayuntamiento</b>	<b>Otras administraciones</b>	<b>Otras entidades</b>	<b>Total</b>
Personal				
Servicios profesionales				
Arrendamientos				
Materiales				
Transporte				
Suministros				
Otros				
<b>Total gastos</b>				
<b>Observaciones sobre los GASTOS del proyecto</b>				



Logroño

Familia, Servicios Sociales y Discapacidad  
[sociales@logrono.es](mailto:sociales@logrono.es)  
941 277070



--

<b>SI LA SOLICITUD DE SUBVENCIÓN ES PARA ACTUACIONES DE FUNCIONAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA ENTIDAD SOLICITANTE</b>
<b>Especificar las mejoras que se obtendrán en la prestación del servicio con la subvención solicitada</b>
<b>Expresar de qué manera se garantizarán las demandas del colectivo objeto de atención</b>